PATVIRTINTA

Vilniaus darželio-mokyklos „Vaivorykštė”

direktoriaus 2019 m. gruodžio 2 d.

įsakymu Nr.

VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „VAIVORYKŠTĖ”

RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

POSĖDŽIAI:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Savivaldos institucijų pavadinimai | Posėdžių temos | Laikas | Atsakingas asmuo |
| 1 | Direkciniai pasitarimai | Dėl mokyklos pasiruošimo Kalėdinėms šventėms bei grupių, klasių, lauko teritorijos apipavidalinimo. Dėl darbo grupių sudarymo: 2019 metų veiklos analizei apibendrinti bei 2020 metų veiklos planui parengti.  Dėl elektroninio dienyno pildymo. | Gruodis,  1 savaitė | Mokyklos direktorius, pavaduotojas ugdymui |
| 2019 m. biudžetinių lėšų panaudojimo ir 2020 m. mokyklos finansų politikos pristatymas | Gruodis,  3 savaitė | Mokyklos direktorius |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

MOKYKLOS RENGINIŲ PLANAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
| Valstybinių ir kalendorinių švenčių minėjimas | | | | | |
| 1 | Šv. Kalėdos | Pavaduotoja sugdymui Tatjana Vdovičenko, 1-4 pradinių klasių mokytojai, pailgintų grupių auklėtojai | 3 savaitė | Klasių renginiai |
| Tradicinių ir netradicinių mokyklos renginių organizavimas | | | | | |
| 1 | Viktorina „Protų mūšis‘. | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko,  4a, 4b, 4c pradinių klasių mokytojos Liudmila Zarubina, Jelena German, Svetlana Kofman. | Gruodžio 2 d. | Vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje |
| 2 | Viktorina „Žodžių mūšis“ | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, lietuvių kalbos mokytojos Ona Juozapaitienė, Žana Nikolajeva, 1a, 1b, 2a, 2b klasių mokiniai. | Gruodžio 2 d. | Renginio medžiaga |
| 3 | Skaitovų konkursas (anglų kalba) | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, anglų kalbos mokytotojos Liliana Viršičienė, Viktoryia Maroz. | Gruodžio 3 d. | Renginio medžiaga |
| 4 | Renginys „Kalėdiniai paproičai ir žaidimai“.  Rašinių „ Jei aš turėčiau stebuklingą lazdelį...“ konkursas ir piešinių paroda | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, lietuvių kalbos mokytojos Ona Juozapaitienė, Žana Nikolajeva, 1a, 1b, 2a, 2b klasių mokiniai | Gruodžio 19 d. | Renginio medžiaga |
| 5 | Netradicinė pamoka planetariume | 2a, 2b pradinių klasių mokytojos Svetlana Jaroševič, Svetlana Lapkovskaja, pailgintų grupių auklėtojos Svetlana Koržavina, Ana Lokteva. | Gruodžio 2 d. | Pamokos planas, direktoriaus įsakymas |
| 6 | Netradicinė pamoka planetariume | 3a, 3b, 4a pradinių klasių mokytojos Natalja Rybakova, Alina Bučackaja, pailgintų grupių auklėtojos Olga Alterman, Jelena Cokova. | Gruodžio 4 d. | Pamokos planas, direktoriaus įsakymas |
| 7 | Apsilankymas kinoteatre „Multikinas“ | Pavaduotoja ugdymui T. Vdovičenko, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 4c klasių mokytojai | Gruodžio 13 d. | Direktoriaus įsakymas |
| 8 | Apsilankymas rusų dramos teatre. Spektaklis „Naujametė paukščių dingimo istorija“ | Pavaduotoja ugdymui T. Vdovičenko, 1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 4c klasių mokytojai | Gruodžio 20 d. | Direktoriaus įsakymas |
| Dalyvavimas miesto renginiuose, miesto renginių organizavimas | | | | | |
| 9 | Vilniaus miesto tautinių mažumų mokyklų pradinių klasių mokinių viktorina „Protų mūšis“. | Pavaduotoja ugdymui T. Vdovičenko, 4-tų pradinių klasių mokytojos Liudmila Zarubina, Jelena German, Svetlana Kofman. | Gruodžio 4 d. | Renginio medžiaga, direktoriaus įsakymas |
| 10 | Vilniaus miesto pradinių klasių anglų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, anglų kalbos mokytotojos Liliana Viršičienė, Viktoryia Maroz, 4a klasės mokinės. | Gruodžio 12 d. | Renginio medžiaga, direktoriaus įsakymas |

UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS PLANAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
| 1 | Elektroninio dienyno pildymo kontrolė | Pavaduotoja ugdymui T. Vdovičenko | 3 savaitė | Aptarti direkciniame posėdyje, individualiuose pokalbiuose su mokytojais |

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2019 METAMS

Veiklos turinys

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr | Priemonės | Data | Atsakingas | Laukiami rezultatai | Atsiskaitymo forma |
| Posėdžiai, pasitarimai | | | | | |
| 1. | Metodinių grupių 2019 m. veiklos sėkmingumo aptarimas | 3 savaitė | Metodinių grupių pirmininkai | Metodinės grupės sieks geresnės metodinės veiklos kokybės | Ataskaitos metodinės tarybos posėdyje |
| 2. | 2020 m. Metodinės tarybos veiklos plano projektas. Pasiūlymų svarstymas | 4 savaitė | Metodinė taryba | Suplanuota veikla kitiems kalendoriniams metams | Aptarimas metodinės tarybos posėdyje |
| Metodinė veikla | | | | | |
| Tikslas: Pamokos vadybos tobulinimas | | | | | |
| 1 uždavinys. Nuolat mokytis su kitais ir iš kitų, dalintis patirtimi, siekiant mokytojų asmeninio tobulėjimo. | | | | | |
| 1. | Metodinės, pedagoginės literatūros naujienų, pedagogams skirtų informacinių leidinių apžvalga ir aptarimas | 3 savaitė | Metodinės tarybos pirmininkė, metodinių grupių pirmininkės | Skatinamas domėjimasis šalies ir pasaulio švietimo naujovėmis metodinės tarybos pasitarimuose | Aptarimas metodinėse grupėse, |
| 2. | Mokytojų dalyvavimas miesto ir respublikiniuose renginiuose, dalijimasis įgyta patirtimi | Pagal miesto ir respublikos renginių grafiką | Mokytojai | Įgyjamos naujos dalykinės ir bendrosios kompetencijos, vyksta sklaida | Seminarai, konferencijos, mokymai |
| 3. | Metodinių grupių veiklos programos įgyvendinimo sėkmingumo analizė | 3 savaitė | Metodinių grupių pirmininkai | Metų veiklos analizavimas, tobulintinų sričių numatymas | Ataskaitos metodinės tarybos posėdyje |
| 2 uždavinys. Gerinti pamokos organizavimą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos. | | | | | |
| 1. | Metodinė diena | 2 savaitė | Metodinė taryba | Skatinamas bendradarbiavimas, dalijimasis patirtimi siekiant ugdymo kokybės | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| 2. | Aktualios informacijos pateikimas darželio-mokyklos interneto svetainėje | 4 savaitė | Metodinė taryba | Gerosios patirties sklaida, savalaikis bendruomenės informavimas | Aptarimas metodinės tarybos pasitarime |
| Tikslas: Kultūros, kaip universalios vertybės ugdymas | | | | | |
| 1 uždavinys. Tobulinti bendrąsias kompetencijas, skatinančias lyderystę. | | | | | |
| 1. | Olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų organizavimas darželyje-mokykloje: |  | Metodinė taryba | Išsiaiškinami mokinių ir mokytojų poreikiai | Ataskaita direkcinėje taryboje |
| 1.1. | Viktorina „Protų mūšis‘. | Gruodžio 2 d. | Pavaduotoja ugdymui Tatjana, 4-tų klasių mokytojos Liudmila Zarubina, Jelena German, Svetlana Kofman. | Tikslai:  plėsti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas;  ugdyti gebėjimą pritaikyti turimas žinias, ugdyti mokinių kritinį mąstymą, savarankiškumą, tobulinti bendradarbiavimo, darbo komandoje kompetenciją. | Veiklos ataskaita |
| 1.2. | Viktorina „Žodžių mūšis“ | Gruodžio 2 d. | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, lietuvių kalbos mokytojos Ona Juozapaitienė, Žana Nikolajeva, 1a, 1b, 2a, 2b klasių mokiniai. | Tikslai:  tobulinti mokinių lietuvių kalbos mokėjimo įgūdžius;  ugdyti mokinių savarankiškumą, tobulinti bendradarbiavimo, darbo komandoje kompetenciją. | Veiklos atasakita, vaizdo medžiaga internetinėje svetainėje |
| 1.3. | Skaitovų konkursas (anglų kalba) | Gruodžio 3 d. | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, anglų kalbos mokytotojos Liliana Viršičienė, Viktoryia Maroz. | Konkurso tikslas – ugdyti anglų kalbos gebėjimus, skatinti mokinių domėjimąsi literatūra ir poezija, lavinti mokinių kūrybiškumą ir saviraišką, puoselėti mokinių estetinį skonį bei sceninę kultūrą, dalintis gerąja skaitovų konkursų organizavimo patirtimi. | Renginio medžiaga, veiklos atasakita |
| 1.4. | Renginys „Kalėdiniai paproičai ir žaidimai“.  Rašinių „ Jei aš turėčiau stebuklingą lazdelį...“ konkursas ir piešinių paroda | Gruodžio 19 d. | Pavaduotoja ugdymui Tatjana Vdovičenko, lietuvių kalbos mokytojos Ona Juozapaitienė, Žana Nikolajeva, 1a, 1b, 2a, 2b klasių mokiniai | Tikslai:  tobulinti mokinių lietuvių kalbos rašytiniusįgūdžius;  ugdyti mokinių savarankiškumą, tobulinti bendradarbiavimo kompetenciją. | Renginio medžiaga, veiklos atasakita |

IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Tema | Data | Atsiskaitymo forma |
| 1 | Rytmetis „Kalėdų šventė“. | Gruodžio 18 d (3 grupės), 19 (4 grupės), 20 d. (3 grupės). | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, video-foto įrašai |
| 2 | Pranešimas„Kūrybiniai ir inovatyvūs pedagogo darbo su vaikais metodai“. | 1 savaitė | MG protokolai, projektinės veiklos aplankas, video-foto įrašai |
| 3 | Projektinė veikla: „Mano miestas“, | 2 savaitė | MG protokolai,  projektinės veiklos aplankas, video-foto įrašai |

MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. nr. | Tema | Atsakingas asmuo | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
| 1 | 1. I pusmečio logopedų darbo ataskaitos aptarimas ir patvirtinimas;  2. Pirmokų rizikos grupės tyrimas, tėvų konsultacija ir darbo metodikos aptarimas;  3. Pranešimas auklėtojoms: „Fonetinių sutrikimų šalinimo būdai vaikams, kuriems yra diagnozuota mišrioji dizartrija“.(J. Bobkova);  4. Pranešimas pedagogams: „Negatyvių tendencijų korekcija pirmų klasių mokinių elgesyje“. (J. Sovetova). | Pavaduotojas ugdymui  Logopedai  Psichologas  Komisijos nariai | 3 savaitė | Protokolas |
| 2 | Prevencinė veikla. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos vykdymas. | Direktorius  Pavaduotojas ugdymui  Psichologas  Logopedai  Mokytojai  Auklėtojai | 2 savaitė | Ataskaita Mokytojų taryboje |

MOKYKLOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veikos turinys | Vykdymo terminas | Atsakingas |
| Darbas su skaitytojais | | | |
| 1 | Individualus darbas su skaitytoju, pateikusiu konkrečią užklausą. | Pagal poreikį | Ž. Kuliešienė |
| 2 | Darbas su skaitytojais, į pagalbą pasitelkus mokytojus. Pagal mokytojų siūlomas temas. | Pagal poreikį | Ž. Kuliešienė, klasių auklėtojai |
| Bibliotekos dalyvavimas ugdymo procese | | | |
| 3 | Dalyvavimas projektinėje veikloje „Kalėdiniai renginiai“ | 2-3 savaitės | Ž. Kuliešienė |
| 4 | Pagalba organizuojant pamokas bibliotekoje | 2-3 savaitės | Ž. Kuliešienė |
| Bibliotekoje organizuojami renginiai | | | |
| 5 | Akcija „Nerandi knygos – užrašyk“. Mokiniai sudaro norimų nupirkti knygų sąrašą | 4 savaitė | Ž. Kuliešienė |
| Parodos bibliotekoje | | | |
| 6 | 250 metų nuo rusų rašytojo Ivano Andrejevičiaus Krilovo gimimo dienos. | 2 savaitė | Ž. Kuliešienė |
| Grožinės, informacinės, bei kitos literatūros komplektavimas bei tvarkymas | | | |
| 7 | Literatūros poreikių tyrimas. | 3 savaitė | Ž. Kuliešienė |

LOGOPEDŲ VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veiklos turinys | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma | Atsakingas asmuo |
| Veikla siekiant pašalinti mokinių kalbos sutrikimus: | | | |  |
| 1 | Grupinių, pogrupinių ir individualių pratybų vedimas: įvairiapusė kalbos plėtotė, šalinant kalbos ir kitos komunikacijos sutrikimus (mokymas taisyklingai tarti garsus, tarimo tikslinimas; foneminės klausos lavinimas; garsinės analizės bei sintezės mokymas; regimųjų, erdvės, laiko bei kitų sąvokinių tikslinimas ir lavinimas; pasyviojo, aktyviojo žodyno tikslinimas ir turtinimas; kalbos gramatinės sandaros tobulinimas; rišliosios kalbos ugdymas) | Visus metus logopedinių pratybų metu | Logopedo dienynas | J. Danilova |
| 2 | Mokinių, kuriems ištaisytas kalbos sutrikimas, stebėjimas | 3 savaitė | Mokinių, kuriems pašalinti kalbos sutrikimai, sąrašas | J. Danilova |
| 3 | Individualus ir grupinis darbas su vaikais. | Pagal tvarkaraštį | Dienynas | J. Bobkova |
| 4 | Pakartotinas vaikų kalbos tyrimas, informacijos kalbos kortelėse atnaujinimas. | 3 savaitė | Veiklos atasakita | J. Bobkova |
| Bendradarbiavimas su pedagogais | | | |  |
| 5 | Mokytojų konsultavimas mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ugdymo klausimais. Mokinių mokėjimų, įgūdžių ir pasiekimų lygio aptarimas | Konsultacijoms skirtų valandų | Veiklos ataskaita | J. Danilova |
| 6 | I pusmečio rezultatų aptarimas. | 4 savaitė | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinės grupės posėdyje | J. Bobkova |
| 7 | Supažindinimas su naujausia kalbos sutrikimų šalinimo literatūra | 4 savaitė | Pradinių klasių metodinės grupės posėdžio protokolas | J. Danilova |
| 8 | Vaiko problemų aptarimas su auklėtojais. | 4 savaitė | Veiklos ataskaita | J. Bobkova |
| 9 | Pranešimas auklėtojams: „Fonetinių sutrikimų šalinimo būdai vaikams, kuriems yra diagnozuota mišrioji dizartrija“. | 4 savaitė | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinės grupės protokolas | J. Bobkova |
| Bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) | | | |  |
| 10 | Rekomendacijų teikimas tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko kalbos ugdymui, siekiant išvengti tolimesnių mokymosi sunkumų | Visą mokymosi laiką individualių konsultacijų metu | Profesinės veiklos ataskaita | J. Danilova |
| 11 | Tėvų susirinkimo pravedimas, logopedų rekomendacijos vaikų, turinčių kalbos sutrikimų, tėvams. | 4 savaitė | Profesinės veiklos ataskaita | J. Bobkova |
| 12 | I pusmečio logopedų darbo ataskaitos aptarimas. | 4 savaitė | Profesinės veiklos ataskaita | J. Bobkova |
| Bendradarbiavimas su kitais pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais | | | |  |
| 13 | Dalyvavimas mokyklos komisijos darbe, pedagoginės, metodinės pagalbos suteikimas. | 3 savaitė | Komisijų protokolai  Profesinės veiklos ataskaita | J. Bobkova |
| Darbas kabinete | | | |  |
| 14 | Metodinės literatūros, didaktinės medžiagos, vaizdinių priemonių kaupimas, jų sisteminimas | 1 savaitė | Metodinė, didaktinė medžiaga | J. Danilova |
| 15 | Kompiuterinių programų Power Point užsiėmimas su priešmokyklinio amžiaus vaikais paruošimas bei aprobavimas. | 2 savaitė | Metodinė, didaktinė medžiaga | J. Bobkova |
| Kvalifikacijos kėlimas, savišvieta | | | |  |
| 16 | Domėjimasis naujausia literatūra, naujovių diegimas darbe, darbo kokybės kėlimas, patirties sklaida | 2 savaitė | Veiklos ataskaita | J. Danilova |
| 17 | Metodinės literatūros rinkimas, konspektavimas pagal temas, analizė. | 3 savaitė | Veiklos ataskaita | J. Bobkova |

SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS JELIZAVETOS LEGITAVIČIENĖS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veiklos turinys | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
| Tiesioginis darbas su mokiniais | | | |
| 1 | Vesti grupines ir individualias pratybas. | 1. Pagal tvarkaraštį | Dienynas |
| 2 | Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą. | Pagal tvarkaraštį | Veiklos ataskaita |
| 3 | Šalinti mokymosi spragas. | Pagal tvarkaraštį | Veiklos ataskaita |
| Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais | | | |
| 4 | Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. | 2 savaitė | Veiklos ataskaita |
| 5 | Teikti rekomendacijas dėl konkrečių mokinių ugdymo metodų. | 2 savaitė | Dokumentacija |
| 6 | Pagal galimybes stebėti mokinių, turinčių spec. poreikių veiklą pamokose. | 3 savaitė | Dokumentacija |
| Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais | | | |
| 7 | Lankstinuko „Priešmokyklinio amžiaus vaikų gebėjimai“ pristatymas tėvams. | 2 savaitė | Veiklos ataskaita |
| Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais mokykloje dirbančiais specialistais (logopedu, psichologu) | | | |
| 8 | Bendradarbiauti su mokyklos logopedais nustatant mokinių ugdymosi sunkumų priežastis. | 3 savaitė | Veiklos ataskaita |
| Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijoje | | | |
| 9 | Dalyvauti komisijos posėdžiuose. | 3 savaitė | GK protokolai |

PSICHOLOGĖS JELENOS SOVETOVOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. nr. | Veiklos pobūdis | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
| Metodinė veikla | | | |
| 1 | Metodinės medžiagos ir programų (lavinimo, prevencinio) kartotekos komplektacija ir sistematizacija | 4 savaitė | Veiklos ataskaita |
| 2 | Veiklos analizė ir planavimas | 4 savaitė | Veiklos ataskaita |
| 3 | Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikloje | 3 savaitė | Protokolai |
| Konsultavimas | | | |
| 4 | Mokinių, tėvų ir mokytojų psichologinis konsultavimas. | 2 savaitė | Dienynas, veiklos ataskaita |
| 5 | Individualus vaikų konsultavimas pagal tėvų prašymus. | 3 savaitė | Dienynas, veiklos ataskaita |
| Psichodiagnostika | | | |
| 6 | Mokinio galių ir sunkumų įvertinimas, nustatant raidos ypatumus, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius. | 2 savaitė | Veiklos ataskaita, pažymos |
| Psichologinių problemų prevencija | | | |
| 7 | Lavinimo užsiėmimai pagal projektą „Tropinka k svojemu ja”.  Grupiniai užsiėmimai su mokiniais (1- 2 kl.)  Treningai - žaidimas pagal A. V. Semenovič programą. (priešmokyklinė gr., logopedinės gr.) | 2 savaitė  3 savaitė | Pagal tvarkaraštį  Pagal tvarkaraštį |
| 8 | Pirmokų adaptacija:  - Vaikų emocinės būsenos adaptacijos laikotarpių stebėjimas.  - Pirmokų rizikos grupių tyrimas  -Tėvų ir mokytojos apklausa ir konsultavimas | 3 savaitė | Veiklos ataskaita |
| Pedagogų psichologinių žinių tobulinimo programa | | | |
| 9 | Pranešimas pedagogams. „Negatyvių tendencijų korekcija pirmų klasių mokinių elgesyje“. | 4 savaitė | Veiklos ataskaita |
| Tėvų psichologinis švietimas | | | |
| 10 | Aplankas psichologo kabinete „Psichologija tėvams“. | 1 savaitė | Veiklos ataskaita |
| 11 | Pirmokų tėvų konsultavimas tėvų susirinkimų metu “Pirmokų adaptacijos problemas” | 2 savaitė | Dokumentacija |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_